

Factura Pequeño Contribuyente

JEFFERSON OSWALDO , RAMOS REYNA
Nit Emisor: 84599480
JEFFERSON OSWALDO RAMOS REYNA
AVENIDA PRINCIPAL zona 0, SAN ANDRÉS SAJCABAJÁ, QUICHÉ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
56C44522-4264-44F3-AA4A-02B748E96BEA
Serie: 56C44522 Número de DTE: 1113867507
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 12:18:13
Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 12:18:13
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-548, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 56C44522, número de DTE 1113867507 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Jefferson Oswaldo Ramos Reyna, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-548 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.

(f) 
Jefferson Oswaldo Ramos Reyna
DPI: 2802 59190 1401

(f) 
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 84599480

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1753121666713	Fecha de Generación: Jul 21, 2025, 12:14 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 12:18:13	
Emisor:	84599480	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JEFFERSON OSWALDO RAMOS REYNA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	56C44522-4264-44F3-AA4A-02B748E96BEA	
Serie:	56C44522	
Número del DTE:	1113867507	
Acuse de recibido:	FCID202520250718T12:18:1406:0056C44522426444F3AA4A02B748E96BEA	
Fecha de la consulta:	21/07/2025 12:12:46	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 21/07/2025 12:14:31 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	84599480
NOMBRE	JEFFERSON OSWALDO, RAMOS REYNA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-548
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jefferson Oswaldo Ramos Reyna
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atienden la Agencia Municipal de extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en las actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la actualización de 3 planes grupales en las comunidades de: El Terrero, El Naranjo y El Tablero. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la actualización de listado de participantes en las comunidades de: Sabaquiej y Chiboj 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (CADER).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en el seguimiento de 45 huertos familiares en las comunidades de: Chicua, El Terrero y Las Vegas. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en el manejo agronómico en el cultivo de tomate bajo condiciones protegidas con 10 mujeres en la comunidad El Terrero. 	100%	Finalizado


<p>3) Brinda apoyo técnico en actividades d para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el manejo profiláctico de aves con 25 beneficiarios en la comunidad de Chicua. • Apoyé en la capacitación de implementación de Riego por Goteo con 05 beneficiarios en la comunidad de El Terrero. 	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé al proyecto ZARC, FAO en la implementación y manejo de tres parcelas de maíz en las comunidades de: El Rincón, El Tablero y El Terrero. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la participación en el COAPEM municipal realizado en el mes de julio. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la visita a dos productores potenciales de la LAE, para tipificación al Programa de Alimentación Escolar en las comunidades de: Chiboj y El Terrero. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que se sean asignadas por la autoridad superior.	• Apoyé en la elaboración de 4 planes semanales.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 2 planes proyectados quincenales.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 1 informe de huertos familiares.	100%	Finalizado
	• Apoyé en el establecimiento de huertos familiares con 1 niño en caso de DA.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 1 informe de capacitaciones mensual.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 1 Informe Físico y Financiero.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


 Jefferson Oswaldo Ramos Reyna
 DPI: 2802 59190 1401
 Celular: 4969 0642

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHÉ

